

Politica per la Conciliazione tra Vita Familiare e Lavoro

S.M.C. S.p.A. si impegna a promuovere un ambiente di lavoro equo, inclusivo e rispettoso della diversità, adottando una politica globale per la conciliazione tra vita familiare e lavoro, con specifica attenzione alla maternità, alla paternità e ai carichi di cura familiare. Questa politica, definita dall'Alta Direzione in coordinamento con il Gruppo di Lavoro Interno, mira a valorizzare il benessere delle famiglie e a garantire un modello gestionale sostenibile nel tempo.

Per attuare concretamente questo impegno, l'azienda:

- Definisce e implementa un piano strategico mirato, monitorandone costantemente i progressi attraverso specifici KPI riferiti alle aree di organizzazione del lavoro e flessibilità, supporto alla maternità, supporto alla genitorialità, supporto agli impegni di cura, salute e benessere, sostegno economico e servizi per le famiglie, sviluppo professionale e continuità di carriera;
- Integra la conciliazione vita familiare-lavoro nelle politiche di gestione del personale, sviluppo delle carriere e comunicazione aziendale, comprese le attività di marketing e pubblicità;
- Assicura trasparenza nella dichiarazione degli obiettivi e delle strategie adottate per favorire la continuità di carriera delle madri, dei padri e dei caregiver e per sostenere la genitorialità.

La politica per la conciliazione vita familiare-lavoro viene:

- Comunicata e diffusa a tutti i livelli dell'organizzazione e alle proprie parti interessate;
- Revisionata o confermata periodicamente sulla base degli accadimenti, dei cambiamenti e dei risultati dei monitoraggi e delle verifiche interne;
- Coordinata da una figura responsabile, designata dal management e dotata di competenze organizzative e tecniche;
- Oggetto di formazione e sensibilizzazione rivolta al management aziendale;
- Resa disponibile sul sito dell'organizzazione.

La Direzione assegna annualmente risorse economiche adeguate e definisce responsabilità e autorità per il Gruppo di Lavoro Interno, il quale ha il compito di garantire il perseguimento, il raggiungimento e il mantenimento degli obiettivi di conciliazione vita familiare-lavoro stabiliti.

Il Gruppo di Lavoro Interno, con la partecipazione dell'Amministratore Unico, si adopera per l'efficace applicazione e il miglioramento continuo della politica di conciliazione vita familiare-lavoro.



Sede legale:

Milano : 20123, Via V. Monti, 8

Oltre agli obiettivi definiti nel Piano Strategico, S.M.C. S.p.A. si impegna a mantenere l'accreditamento per la certificazione del Sistema di gestione per la conciliazione tra vita familiare e lavoro secondo la prassi di riferimento UNI/PdR 192:2026, garantendo un monitoraggio sistematico dei KPI per valutare l'efficacia delle iniziative adottate, in coerenza e in continuità con il sistema di gestione già certificato ai sensi della UNI/PdR

Data 22.07.2026

